

מרץ 2015

נוהל אחזקת תרופות מסוכנות:

מבוא:

תרופות המשמשות למחקר הינם ברובן תרופות הומניות ובחלקן ישנה סכנת שימוש לרעה, כללים אלו נועדו כדי להסדיר את אחזקת והפיקוח על התרופות בבית החיות, וכן לאפשר שירות של אספקת תרופות לחוקרים בצורה מסודרת.

אחריות:

וטרינרים, טכנאי חדר ניתוח.

נוהל:

- כל התרופות בבית החיות נעולות פעמיים.
 - (1) מוחזקות בארון נעול במתחם חדרי הניתוח.
 - (2) דלת הכניסה למתחם חדרי ניתוח נעולה כאשר האחראי על המתחם אינו בסביבה.
- חוקר המבקש תרופה לשימוש במעבדתו ימלא טופס הזמנת תרופות, (נספח א'). בטופס חותם החוקר שהתרופות יוחזקו נעולות פעמיים ויעשה שימוש רק בתרופות בתוקף.
- אחראי חדר הניתוח ימלא טופס חודשי למעקב מלאי של תרופות, (נספח ב'). בתחילת החודש יספרו התרופות בארון התרופות והכמות תצוין בטופס. תרופות פגות תוקף ירשמו יוצאו להשמדה.
- במהלך החודש תרשם כמות התרופות שסופקה לחוקרים ולשימוש חדר הניתוח. בסיום החודש יבדק המלאי בהתאמה לרישום.
- טפסי המלאי ישמרו במשרד בית החיות למשך שבע שנים.

רשימת התרופות הרלוונטיות לנוהל:

פנטל, קטמין, רימדיל, טרמדול, בופרנורפין, איזופלוראן. תרופות 'מסוכנות' נוספות אם ירכשו יצורפו לרישום.

The Veterinary Service Center המרכז לשירות וטרינרי

נספח א :

טופס הזמנת חיות/תרופות

אל: בית החיות _____ תאריך: _____

שם החוקר: _____ מחלקה: _____

אישור וועדה: _____ מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

מס' סעיף תקציב (16 ספרות): _____

נא לספק לנו בחודש: _____

מקור החיות (בית חיות רפואה/מדעי החיים): _____

יעד אספקת החיות: **בית חיות רפואה/ בית חיות מדעי החיים/ בית חיות SPF**

מועד	כמות	סוג החיה	מין	גיל	משקל	המזמין	הערות
		עכברי BALB/C					
		עכי BALB/C וולדות					
		עכי BALB/C הרות					
		* חומרי הרדמה					
		* משכך כאבים					

* באחריות החוקר/ת לנעול את חומרי ההרדמה ומשככי כאבים פעמיים-

דלת המשרד ודלת ארונית.

* החוקר יוודא לפני כל שימוש שהתרופות הינן בתוקף!

*** עבור רכישת תרופות יש להחתים את החוקר הראשי!**

שם נציג המעבדה: _____ חתימת חוקר ראשי: _____

The Veterinary Service Center המרכז לשירות וטרינרי

3. יש להוציא להשמדה תרופות פגות תוקף.

ציין תרופות שהוצאו וכמותן: _____

- טפסים מלאים ישמרו במשרד השירות הווטרינרי.